

Instructivo del Sistema de Legajo Único de Empresas (SLUE)

MINISTERIO DE
AMBIENTE



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE
BUENOS AIRES

Instructivo del Sistema de Legajo Único de Empresas (SLUE)

1. Ingreso

El usuario deberá ingresar exclusivamente a través del siguiente enlace:

<https://apps.ambiente.gba.gob.ar/slue>

Es importante acceder desde este enlace, ya que desde allí el sistema realiza la redirección automática al Legajo Único correspondiente.

2. Inicio de sesión

Una vez realizado el acceso, el sistema redirigirá al Legajo Único de Empresas (LEU).

Para iniciar sesión, el usuario deberá ingresar:

- CUIL o CUIT
- Contraseña



Las credenciales son las mismas que la empresa utiliza habitualmente para acceder a los sistemas del Ministerio de Ambiente de la Provincia de Buenos Aires, otorgadas al momento de la inscripción.

Instructivo del Sistema de Legajo Único de Empresas (SLUE)

3. Acceso al sistema

Luego de validar los datos ingresados, el usuario accede al sistema y podrá operar según los permisos asignados a su cuenta.

Al ingresar por primera vez, será necesario completar el registro de información de la empresa.

4. Registro de información de la empresa

Dentro del sistema, el usuario visualizará el apartado **Registro de Información de la Empresa**, donde deberán completarse los datos solicitados.

El sistema mostrará automáticamente:

- CUIT
- Razón social

Estos datos se encuentran precargados y no requieren edición

El usuario deberá completar los siguientes campos:

- Teléfono principal
- Correo electrónico

SLUENombre de Empresa ▾

Registro

1
Información Personal

2
Dirección

Información de la Empresa

CUIT

Razón Social

Teléfono principal

Email

Siguiente

Instructivo del Sistema de Legajo Único de Empresas (SLUE)

4.1. Carga de la dirección de la empresa

Una vez completado el Registro de Información de la Empresa, se habilitará la solapa Dirección.

En esta sección, el sistema mostrará un mensaje informativo indicando que:

“La dirección principal debe corresponder al domicilio real de la empresa, el cual quedará registrado oficialmente en el legajo.”

La dirección será utilizada como referencia en todos los trámites y comunicaciones oficiales.

El usuario deberá completar los siguientes campos:

- Calle
- Número
- Piso
- Departamento
- Código postal
- Partido
- Localidad

Dirección Principal

Por favor, declare el domicilio real que será vinculado y registrado oficialmente en el legajo de la empresa. Esta dirección será utilizada como referencia principal en todos los trámites y comunicaciones formales.

Calle	Número	Piso
Departamento	Código Postal	Partido
		LA PLATA ▼
		Localidad
		LA PLATA ▼

Instructivo del Sistema de Legajo Único de Empresas (SLUE)

4.2. Geolocalización

Una vez ingresados los datos de la dirección, el usuario deberá:

1. Verificar la geolocalización en el mapa.
2. Seleccionar la opción “Registrar” para confirmar la ubicación.

SLUE

Nombre de Empresa ▼

Registro

1

Información Personal

2

Dirección

Dirección Principal

Por favor, declare el domicilio real que será vinculado y registrado oficialmente en el legajo de la empresa. Esta dirección será utilizada como referencia principal en todos los trámites y comunicaciones formales.

Calle

Número

Piso

Departamento

Código Postal

Partido

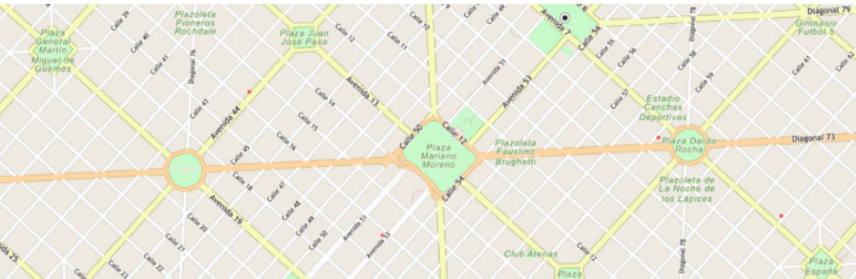
LA PLATA ▼

Localidad

LA PLATA ▼

+

-



Anterior

Registrar

Solo una vez registrada la geolocalización, será posible continuar con el proceso

Instructivo del Sistema de Legajo Único de Empresas (SLUE)

5. Secciones del Sistema

Una vez finalizada la carga inicial, el usuario podrá acceder a las distintas secciones del sistema SLUE.

SLUE Nombre de Empresa ▾

Usuario registrado correctamente

Bienvenidx a SLUE

El Sistema de Legajo Único de Empresas es un repositorio digital de información destinado a toda Empresa que realiza trámites en la del Ministerio de Ambiente de la Provincia de Buenos Aires.

CUIT:

Nombre de la Empresa:

Responsable:

Dirección:

Partido:

Localidad:

Correo Electrónico:

Teléfono:

Notificaciones

☒ **Aprobado**
El trámite "ejemplo" fue concluido.

☒ **Rechazado**
El trámite "ejemplo" fue dado de baja.

[Ver más](#)

Información

Usted podrá actualizar la información de su Empresa en cualquier momento del día. En la sección USUARIO SLUE Usted encontrará toda la información necesaria para conocer la funcionalidad del SLUE. Podrá descargar el Manual de Usuario.

- Mi empresa
- Mis trámites
- Usuario SLUE

5.1 Sección “Mi Empresa”

En la sección Mi Empresa, el usuario podrá visualizar toda la información general registrada de la empresa.

Entre los datos disponibles se incluyen:

- CUIT
- Nombre / Razón social
- Responsable

Instructivo del Sistema de Legajo Único de Empresas (SLUE)

- Dirección
- Partido
- Localidad
- Correo electrónico
- Teléfono

SLUENombre de Empresa ▾

Mi Empresa
En esta sección usted encontrará toda la información de su empresa registrada en SLUE. En caso de ser necesario, podrá editar y actualizar la información.

Información básica

CUIT:	
Nombre de la Empresa:	
Responsable:	
Dirección:	
Partido:	
Localidad:	
Correo Electronico:	
Telefono:	

Esta información es obtenida automáticamente de los sistemas del Ministerio de Ambiente y podrá ser actualizada según los permisos asignados.

Documentación

Dentro de la sección Mi Empresa también se visualizará la documentación histórica cargada en los sistemas del Ministerio.

Para cada documento se mostrará:

- Nombre del documento
- Fecha de carga
- Estado y/o acción asociada

Instructivo del Sistema de Legajo Único de Empresas (SLUE)

Cuando exista un volumen elevado de información, el sistema permitirá aplicar filtros de búsqueda para facilitar la localización de documentación específica.

Documentación

Nombre del Documento	Fecha de Carga	Acción
Estatuto		Cargar
DDJJ		Cargar
Poder de la Empresa		Cargar
Planos		Cargar
Plan Contingencia		Cargar
Comprobante Pago Tasa		Cargar
Timbrado		Cargar
DNI responsable		Cargar
Dni Apoderado		Cargar
Expediente inicio GDEBA		Cargar
Nota de Solicitud		Cargar
Constancia CUIT		Cargar

Visualización de Plantas

Dentro de la sección Mi Empresa, el usuario podrá seleccionar y visualizar las plantas asociadas a la empresas.

Plantas de la Empresa

				Registros por página 5 ▾
Nombre de la Planta	Partido	Localidad	Actividad Especifica	Acción
	BERISSO	BERISSO	No disponible	Ver
	LA PLATA	LA PLATA	No disponible	Ver
	LA PLATA	LA PLATA	No disponible	Ver
	ENSENADA	ENSENADA	No disponible	Ver
	ENSENADA	ENSENADA	No disponible	Ver

Instructivo del Sistema de Legajo Único de Empresas (SLUE)

Para cada planta será posible:

- Consultar la información registrada.
- Aplicar filtros de búsqueda para localizar datos específicos.

Al seleccionar una planta, el sistema mostrará en pantalla toda la información asociada a ella:

SLUE Nombre de Empresa ▾

Documentación cargada asociada a la planta.

Partido	Localidad	Calle	Nro	Ruta	Km

Filtrar por tipo:

Todos ▾

Estado:

Todos ▾

Desde (Inicio)

dd/mm/aaaa

Hasta (Inicio)

dd/mm/aaaa

Filtrar

Limpiar

Registros por página

20 ▾

Trámites	Tipo	Estado	Inicio	Vencimiento	Acción
----------	------	--------	--------	-------------	--------

Volver atrás

Baja de la Empresa

Al final de la sección Mi Empresa, el sistema dispone de la opción “Bajar la empresa”, mediante la cual podrá solicitarse la baja dentro del sistema SLUE, conforme a las condiciones establecidas.

Información

La información registrada tiene carácter de declaración jurada.

Cada empresa deberá tener su información actualizada.

Los documentos adjuntos deberán ser en formato PDF y tener una capacidad máxima de 4MB.

Baja de la empresa

Usted podrá realizar la baja de su empresa en SLUE.

Dar de baja

Instructivo del Sistema de Legajo Único de Empresas (SLUE)

5.2 Sección “Mis Trámites”

En la sección Mis Trámites, el usuario podrá visualizar y gestionar todos los trámites asociados a la empresa registrados en el sistema.

El sistema permitirá:

Visualización de trámites

- Consultar todos los trámites cargados.
- Visualizar el estado del trámite (aprobado, rechazado, en proceso).
- Acceder al detalle de cada trámite.

SLUE

Nombre de Empresa

Mis Trámites

En esta sección usted encontrará toda la información de los trámites realizados por la empresa ante el Ministerio de Ambiente de la Provincia de Buenos Aires.

Mostrando los últimos 20 trámites de un total de 1841. Utilice los filtros para buscar trámites específicos.

Filtrar por tipo:

Todos

Estado:

Todos

Desde (Inicio)

dd/mm/aaaa

Hasta (Inicio)

dd/mm/aaaa

Filtrar

Limpiar

Mostrando 1 - 10 de 20 trámites

Registros por página 10

Trámites	Tipo	Estado	Inicio	Vencimiento	Acción
RENOVACION EN EL REGISTRO DE GENERADORES DE RESIDUOS ESPECIALES INDUSTRIALES		Finalizada	11/2/2026		Ir al portal
RENOVACION EN EL REGISTRO DE GENERADORES DE RESIDUOS ESPECIALES INDUSTRIALES		Finalizada	11/2/2026		Ir al portal
RENOVACION EN EL REGISTRO DE GENERADORES DE RESIDUOS ESPECIALES INDUSTRIALES		Finalizada	10/2/2026		Ir al portal
RENOVACION EN EL REGISTRO DE GENERADORES DE RESIDUOS ESPECIALES INDUSTRIALES		Finalizada	10/2/2026		Ir al portal
RENOVACION EN EL REGISTRO DE GENERADORES DE RESIDUOS ESPECIALES INDUSTRIALES		Finalizada	6/2/2026		Ir al portal
RENOVACION EN EL REGISTRO DE GENERADORES DE RESIDUOS ESPECIALES INDUSTRIALES		Finalizada	6/2/2026		Ir al portal
RENOVACION EN EL REGISTRO DE GENERADORES DE RESIDUOS ESPECIALES INDUSTRIALES		Finalizada	6/2/2026		Ir al portal
HABILITACION DE A.S.P.(FABRICANTE)		No disponible	30/1/2026		Ir al portal
RENOVACION EN EL REGISTRO DE GENERADORES DE RESIDUOS ESPECIALES NO INDUSTRIALES		Enviada a OPDS	26/1/2026		Ir al portal
RENOVACION EN EL REGISTRO DE GENERADORES DE RESIDUOS ESPECIALES NO INDUSTRIALES		Enviada a OPDS	23/1/2026		Ir al portal

1

2

3

Instructivo del Sistema de Legajo Único de Empresas (SLUE)

Filtros de búsqueda

Cuando exista un volumen elevado de trámites, el usuario podrá aplicar filtros como:

- Tipo de trámite
- Estado del trámite
- Rango de fechas (desde / hasta)

SLUENombre de Empresa ▾

Mis Trámites

En esta sección usted encontrará toda la información de los trámites realizados por la empresa ante el Ministerio de Ambiente de la Provincia de Buenos Aires.

Mostrando los últimos 20 trámites de un total de 1841. Utilice los filtros para buscar trámites específicos.

Filtrar por tipo:
Todos ▾

Estado:
Todos ▾

Desde (Inicio)
dd/mm/aaaa 📅

Hasta (Fin)
dd/mm/aaaa 📅

Filtrar

Limpiar

Mostrando 1 - 10 de 20 trámites

Registros por página 10 ▾

Estos filtros permiten localizar trámites específicos de manera ágil, incluso cuando existen múltiples páginas de resultados.

5.3 Sección “Usuarios SLUE”

En la sección Usuarios SLUE, el usuario podrá gestionar los usuarios habilitados para operar en nombre de la empresa.

Desde esta sección será posible:

- Visualizar los usuarios asociados.

Instructivo del Sistema de Legajo Único de Empresas (SLUE)

- Agregar nuevos usuarios.
- Asignar el rol correspondiente a cada usuario.

Para incorporar un nuevo usuario, se deberá:

Ingresar el CUIT correspondiente.

- Seleccionar el rol asignado (por ejemplo, Responsable).
- Confirmar mediante la opción “Agregar usuario”.

SLUENombre de Empresa ▾

Usuario agregado correctamente

Usuarios

En esta sección usted encontrará toda la información de su empresa registrada en SLUE. En caso de ser necesario, podrá editar y actualizar la información.

Lista de usuarios

CUIT/CUIL	Apellido/s	Nombre/s	Rol	Perfil	Acción
Pendientes de aprobación ⓘ					
					 

Agregar usuario

En esta sección usted podrá agregar un nuevo usuario a su empresa.

CUIT/CUIL

Rol

Seleccione una opción ▾

Agregar usuario

Una vez completado el proceso, el usuario quedará habilitado para visualizar y/o gestionar la información y los trámites de la empresa conforme al rol asignado.

5.4 Notificaciones

El sistema podrá mostrar notificaciones automáticas vinculadas a actualizaciones de estado de trámites o comunicaciones institucionales.

Estas notificaciones permiten al usuario mantenerse informado sobre cambios relevantes dentro del sistema.

Instructivo del Sistema de Legajo Único de Empresas (SLUE)

6. Canales de Consulta

Ante dudas o inconvenientes, se encuentran disponibles los siguientes canales:

Mesa de ayuda digital

<https://lu.ambiente.gba.gob.ar/Ingresar>

Centro de atención y asistencia telefónica

- 221 429 5708

Mesa de Entradas

221 429 5709

Horario de atención: 9:30 a 14:30 hs.

Conmutador

221 429 5548