

ALTA DE USUARIO EMPRESA PLANTA PROFESIONAL INSTRUCTIVO DE USO



INICIO

Desde el sistema de Declaraciones Juradas del OPDS se podrá dar de Alta a un Usuario Empresa.

¿Cómo ingresar?

- Se deberá ingresar a www.ambiente.gba.gov.ar
- Dirigirse a “Servicios”.



- Clickear en “Acceso a Sistemas”.
- Y finalmente seleccionar “Solicitud de Usuario (Empresas y Transportistas)”.

ALTA USUARIO EMPRESA

Para comenzar a crear el Usuario, se deberá ingresar el **Cuit** y luego seleccionar **"Buscar"**, para que el sistema despliega el formulario a completar.

Ingreso de CUIT

Cuit - /

Ingreso de CUIT

Cuit - /

Persona Física: ☒ Persona Jurídica: ☐

Datos de la Empresa - Domicilio Legal

Apellido: * Nombre: *

Tipo Tipo Documento

Razon Social *

Provincia *

Partido *

Localidad *

Calle * Nro *

Ruta * Km *

CP

Piso Depto

Telefono Fax

Email *

Luego, se deberán completar todos los campos como muestra la imagen.

Luego de completar la primera pantalla, al clicar en “**Siguiente**”, el sistema le pedirá que complete el DNI de la persona que habilitará el Usuario en el Municipio.

Persona que habilitará el Usuario en el Municipio

Tipo Documento

Al colocar el documento, el sistema traerá los datos cargados relacionados a ese DNI, y le pedirá que complete con la contraseña deseada.

Persona que habilitará el Usuario en el Municipio

DNI

Datos del Responsable

Apellido: * Nombre: *

Nacionalidad:

Observaciones:

Mail:

Domicilio del Responsable

Partido: *

Localidad: *

Calle: * Número: *

Piso: Depto:

Teléfono: Fax:

Alta de Usuario y Contraseña

Usuario: 20376658733

Contraseña: *

Repetir Contraseña: *

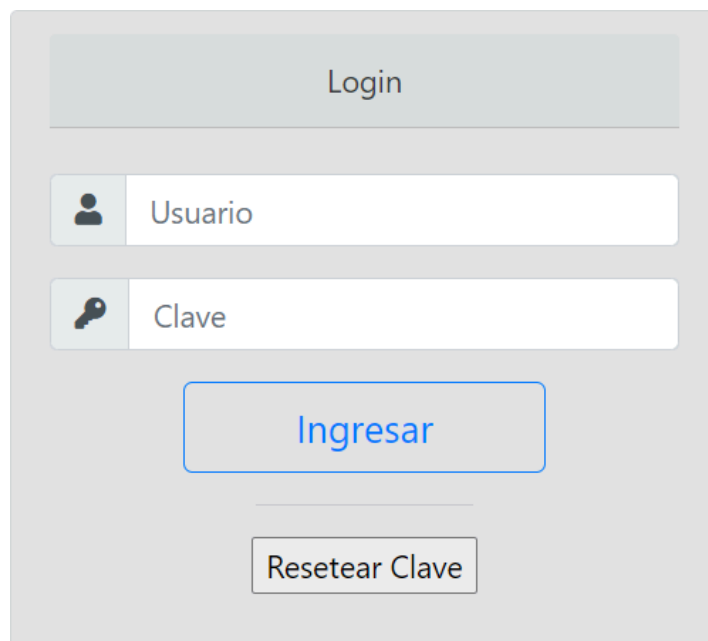
* campos obligatorios

Una vez que se cliquee en “**Guardar**”, recién en esa instancia, el sistema habilitará el botón de “**Imprimir Constancia**”.

ALTA DE PLANTA

Se deberá ingresar con el Usuario y Clave dados de alta en el paso anterior. Para ello, se deberá ingresar de la siguiente manera.

- ❑ Se deberá ingresar a www.ambiente.gba.gov.ar
- ❑ Dirigirse a “Servicios”.
- ❑ Seleccionar “Ingreso al Sistema de Declaraciones Juradas”.
- ❑ Luego, completar con “Usuario” y “Clave” establecidos en el alta.



The image shows a login form with a light gray background. At the top, there is a header bar with the word "Login" in a dark gray font. Below this, there are two input fields. The first field has a user icon on the left and the label "Usuario" in a gray font. The second field has a key icon on the left and the label "Clave" in a gray font. Below these fields is a large blue button with the word "Ingresar" in white. At the bottom, there is a smaller button with the text "Resetear Clave".

¿CÓMO AGREGO UNA PLANTA?

El sistema le permitirá visualizar todos los trámites que puede hacer una empresa. Para comenzar se deberán agregar las plantas (en caso de que no las tenga y sea un paso inicial).

Declaraciones Juradas - Selección de Establecimiento

Razón social	RECIC S.A.	Partido	GENERAL ALVARADO
Domicilio	Calle: ZZ Nro: 312 Piso: 8 DSFFS Dpto: A DASD Ruta: 11	Localidad	LA REFORMA CUARTEL 3

Agregar Planta
 Permite agregar una planta

Actualizar Domicilio Constituido
 Permite modificar el domicilio constituido de la empresa

Cambiar Contraseña
 Permite hacer el cambio de contraseña

Cambio de Titularidad

Domicilio Electronico

Para comenzar, se deberá clicar en “Agregar Planta”, y luego cargar los datos que aparecen en la siguiente pantalla.

[Volver](#)

CARGA DE PLANTA

Cuit 20-21431177/2

Establecimi/Planta*

Rubro General * --NO ESPECIFICADO--

Actividad * Seleccione

Especifico

Estatutos:

DOMICILIO DE LA PLANTA

☐ Provincia* Buenos Aires

Partido* Seleccione

Calle*

Ruta

CP

Piso

Calle Lateral Izquierda

Calle Lateral Derecha

Calle Posterior

Localidad* Seleccione

Nro*

Km

Depto

Telefono

Fax

Email

* campos obligatorios

PERMISO DE PROFESIONAL

Como paso siguiente, una vez que se dé de alta la Planta, se deberá clicar sobre la misma para darle permiso al Profesional.

Al clicar sobre la planta, el sistema le permitirá seleccionar entre las siguientes opciones:



Se deberá seleccionar “Habilitar Profesionales por Trámite”.

Luego de seleccionar, “**Habilitar Profesionales por Trámite**”, el sistema desplegará un formulario a completar sobre el mismo, permitiendo seleccionar el Profesional asociado a cada Trámite.

Habilitación de Profesionales / Búsqueda			
Trámite	-- Seleccione --		
Nro Profesional:	<input type="text"/>	Nro Documento:	<input type="text"/>
Apellido:	<input type="text"/>	Nombre:	<input type="text"/>
Título:	-- Seleccione Título --		
<input type="button" value="Buscar"/>			

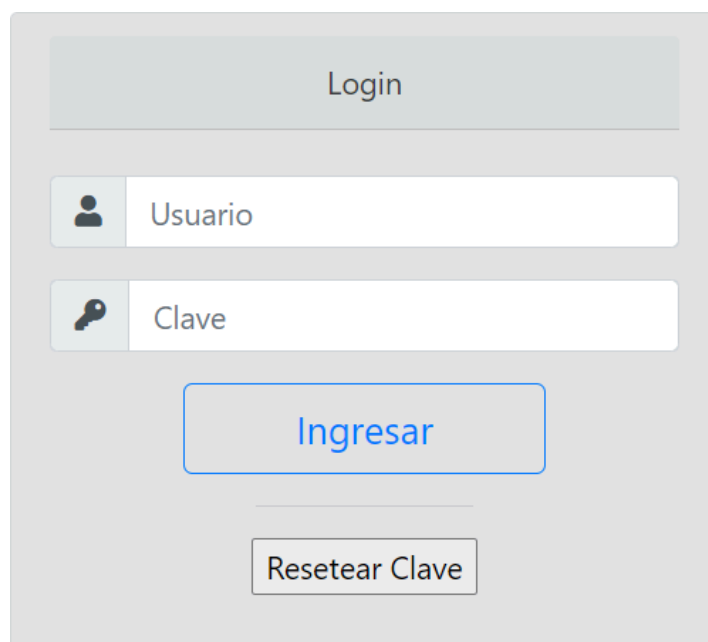
Una vez que se “**Habilita al Profesional**”, se podrá visualizar de la siguiente manera, cada Planta con sus respectivos trámites discriminado por profesional Habilitado.

Profesionales Habilitados del Establecimiento Seleccionado		
TRAMITE HABILITADO	APELLIDO Y NOMBRE DEL PROFESIONAL	ESTADO
SOLICITUD DE PERMISO DE DESCARGA E.G.	GONALDI, ROBERTO CARLOS - LE Nº: 8350155	Deshabilitar
ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL INDUSTRIAS	GONALDI, ROBERTO CARLOS - LE Nº: 8350155	Deshabilitar
RENOVACION DE PERMISO DE DESCARGA E.G.	GONALDI, ROBERTO CARLOS - LE Nº: 8350155	Deshabilitar
INSCRIPCION REGISTRO DE GENERADORES DE RESIDUOS ESPECIALES INDUSTRIALES	GONALDI, ROBERTO CARLOS - LE Nº: 8350155	Deshabilitar
RENOVACION DE OPERADORES ESPECIALES	GONALDI, ROBERTO CARLOS - LE Nº: 8350155	Deshabilitar
HABILITACION/RENOVACION DE A.S.P.	GONALDI, ROBERTO CARLOS - LE Nº: 8350155	Deshabilitar
INSCRIPCION PLAN DE GESTION DE RSU PARA GRANDES GENERADORES - CERTIFICADO A	GONALDI, ROBERTO CARLOS - LE Nº: 8350155	Deshabilitar
INSCRIPCION PLAN DE GESTION DE RSU PARA GRANDES GENERADORES - CERTIFICADO B	GONALDI, ROBERTO CARLOS - LE Nº: 8350155	Deshabilitar
INSCRIPCION PLAN DE GESTION DE RSU PARA GRANDES GENERADORES - CERTIFICADO C	GONALDI, ROBERTO CARLOS - LE Nº: 8350155	Deshabilitar
RENOVACION PLAN DE GESTION DE RSU PARA GRANDES GENERADORES - CERTIFICADO A	GONALDI, ROBERTO CARLOS - LE Nº: 8350155	Deshabilitar
RENOVACION PLAN DE GESTION DE RSU PARA GRANDES GENERADORES - CERTIFICADO B	GONALDI, ROBERTO CARLOS - LE Nº: 8350155	Deshabilitar
RENOVACION PLAN DE GESTION DE RSU PARA GRANDES GENERADORES - CERTIFICADO C	GONALDI, ROBERTO CARLOS - LE Nº: 8350155	Deshabilitar

Habilitar Profesional

¿CÓMO INGRESA EL PROFESIONAL?

- ❑ Se deberá ingresar a www.ambiente.gba.gov.ar
- ❑ Dirigirse a “Servicios”.
- ❑ Seleccionar “Ingreso al Sistema de Declaraciones Juradas”.
- ❑ Luego, completar con “Usuario” y “Clave” de Profesional Habilitado.




The image shows a login interface with a light gray background. At the top, there is a header bar with the word "Login" in a dark gray font. Below this, there are two input fields. The first field is labeled "Usuario" and has a person icon on the left. The second field is labeled "Clave" and has a key icon on the left. Below these fields is a large blue button with the text "Ingresar". At the bottom, there is a smaller button with the text "Resetear Clave".

Al ingresar, se deberá ingresar “CUIT” y luego seleccionar en “Buscar”, para que el sistema arroje todos permisos que tiene dicha Planta.

PRESENTACIONES - BUSQUEDA DE ESTABLECIMIENTO

CUIT: - /

Partido: -- Seleccione el Partido -- 

Buscar

Luego, se deberá clicar en la planta deseada para comenzar el trámite.

N°Est	CUIT	Razón Social	Planta	Domicilio Real	Partido	Localidad
97277 (*)	20-21431177/2	RECIC S.A.		Calle: - Nro: - Piso: - Dpto: - Ruta: - Km:		
39648	20-21431177/2	RECIC S.A.	ESTABLECIMIENTO RITA	Calle: 500 - Nro: 4700 - Piso: - Dpto: Ruta: - Km:	LA PLATA	LA PLATA
41133	20-21431177/2	RECIC S.A.	CENTRAL ELECTRICA	Calle: 53 - Nro: 848 - Piso: - Dpto: Ruta: - Km:	LA PLATA	LA PLATA

Para finalizar, una vez que el Profesional selecciona la planta, podrá ver todos

Declaraciones Juradas - Presentaciones

Razón Social: RECIC S.A.

Planta: CENTRAL ELECTRICA

Domicilio: Calle: 53 Nro: 848

Partido: LA PLATA

Localidad: LA PLATA

Opciones

- ➔ Presentaciones Pendientes
- ➔ Presentaciones Enviadas (Pendientes de pago)
- ➔ Presentaciones Ingresadas al Organismo
- ➔ Todas
- ➔ Búsqueda de Presentación
- ➔ Nueva Presentación
 - ➔ ACTUALIZACION PERMISO DE DESCARGA E.G.
 - ➔ ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL INDUSTRIAS
 - ➔ INSCRIPCION PLAN DE GESTION DE RSU PARA GRANDES GENERADORES - CERTIFICADO A
 - ➔ INSCRIPCION PLAN DE GESTION DE RSU PARA GRANDES GENERADORES - CERTIFICADO B
 - ➔ INSCRIPCION PLAN DE GESTION DE RSU PARA GRANDES GENERADORES - CERTIFICADO C
 - ➔ INSCRIPCION REGISTRO DE GENERADORES DE RESIDUOS ESPECIALES INDUSTRIALES
 - ➔ RENOVACION DE OPERADORES ESPECIALES
 - ➔ RENOVACION DE PERMISO DE DESCARGA E.G.
 - ➔ RENOVACION EN EL REGISTRO DE GENERADORES DE RESIDUOS ESPECIALES INDUSTRIALES
 - ➔ RENOVACION PLAN DE GESTION DE RSU PARA GRANDES GENERADORES - CERTIFICADO A
 - ➔ RENOVACION PLAN DE GESTION DE RSU PARA GRANDES GENERADORES - CERTIFICADO B
 - ➔ RENOVACION PLAN DE GESTION DE RSU PARA GRANDES GENERADORES - CERTIFICADO C
 - ➔ SOLICITUD DE PERMISO DE DESCARGA E.G.
- ➔ ARANCELAMIENTOS WEB
- ➔ VEP INTERBANKING

los trámites como muestra a continuación, y darle comienzo al que desee realizar.